



PERÚ

Presidencia  
del Consejo de Ministros

Dirección  
Nacional de Inteligencia

Oficina  
de Administración

"Decenio de las Personas con Discapacidad en el Perú"  
"AÑO DE LA CONSOLIDACION ECONOMICA Y SOCIAL DEL PERU"

**INFORME N° 019 -2010-DINI-009-001**

**A** : Señor  
**Manuel ORDOÑEZ REAÑO**  
**Jefe de la Oficina de Administración**

**Asunto** : **Medidas de Ecoeficiencia 2010 en la Dirección Nacional de Inteligencia de los meses Enero y Febrero 2010**

**Ref.** : **Directiva N° 002-2010—DINI-009, Medidas de Ecoeficiencia de la DINI – Ejercicio 2010**

**Fecha** : Chorrillos, **26 MAR. 2010**

**Antecedentes.-**

1. La décima cuarto disposición final de la Ley N° 29465, Ley de Presupuesto del Sector Público para el año fiscal 2010, señala que las entidades públicas continúan fortaleciendo a través de sus respectivas oficinas generales de administración, las medidas de ecoeficiencia para el sector público tales como el ahorro de consumo de energía, agua y papel, así como gastos de combustible en sus vehículos, entre otras.
2. Con la Resolución Jefatural N° 006-2010-DINI/009, del 19 de febrero del 2010, se aprueba la Directiva N° 002-2010-DINI-009, Medidas de Ecoeficiencia de la Dirección Nacional de Inteligencia – DINI en el ejercicio fiscal 2010.

**Análisis.-**

1. Con la Directiva de la referencia, se adoptan medidas de Ecoeficiencia relacionadas con el ahorro de consumo de energía, agua, papel y combustible.
2. Las medidas de ecoeficiencia tienen como objetivo fomentar una nueva cultura del uso eficiente de los recursos de energía, papel, agua y recursos logísticos que genere un ahorro importante a la Entidad, además de propiciar en los trabajadores que son los principales consumidores de estos servicios, el uso racional, adecuado y responsable a efectos de lograr el menor impacto en el ambiente.
3. Del análisis de las medidas de ecoeficiencia en la Dirección Nacional de Inteligencia, de los meses de enero y febrero del 2010, se obtiene lo siguiente:



**En lo que respecta al consumo de agua potable.-**

De acuerdo al Formato n° 01, el promedio mensual de los meses de enero y febrero del 2010 del consumo de agua potable por trabajador, es de 5.10 m<sup>3</sup>. En la presente temporada de verano generalmente el consumo de agua potable tiende a incrementarse, esperando su disminución en los próximos meses.

Se ha efectuado el cambio de llaves temporizadas y en la medida de la disponibilidad presupuestal se completará la demanda de llaves temporizadas para lavatorios y urinarios, lo cual permitirá un ahorro que deberá reflejarse en la evaluación del consumo mensual del presente ejercicio.

**En lo que respecta al consumo de energía eléctrica.-**

El consumo mensual promedio de energía activa de acuerdo al Formato N° 02, es de 192.97 K.w.h. por trabajador.

Es de indicar que el ligero incremento observado con relación a los meses anteriores, se debe en primer lugar a la época de verano, lo cual obliga al uso de equipos de aire acondicionado. Adicionalmente se han adquirido nuevos equipos lo cual lógicamente aumenta el consumo de la misma.

Sin embargo el promedio se asemeja a lo promediado en el ejercicio anterior durante la época de verano.

**En lo que respecta al consumo de papel.-**

Teniendo en cuenta la misión de nuestra Institución, el consumo de papel es de acuerdo al promedio del Formato N° 03, sin embargo en el presente ejercicio, se están incluyendo recomendaciones a efectos de racionalizar el consumo del mismo y poder de ésta forma generar ahorro en el presente rubro.

**En lo que respecta al consumo de combustible.-**

El consumo promedio de estos dos primeros meses es de S/. 19,173.05, monto muy inferior al promedio del primer trimestre del ejercicio anterior que fue de S/. 23,374.74, llegando incluso en el mes de febrero del ejercicio 2009 al importe máximo de S/. 24,866.85.

Con la implementación de las medidas de ecoeficiencia y con la Directiva n° 001-2009-DE-DINI Para la Administración de Vehículos y Combustibles en la DINI, el consumo se ha reducido, sin embargo estas cantidades podrían variar en los próximos meses debido a las alzas de los combustibles que podrían suscitarse y por las funciones propias de la Entidad.

**En lo que respecta a la generación de residuos.-**

En cuanto a los residuos en los meses de enero y febrero se ha generado un promedio de 975 kilos en papel y cartón, 9 kilos en vidrios y 9 kilos en plásticos.

**Conclusiones.-**

De acuerdo al análisis podemos concluir que se han logrado ahorros significativos en los consumos de combustible. Los rubros de agua, y energía eléctrica dada la temporada de verano han aumentado su consumo, lo cual es habitual.

**Recomendaciones.-** De acuerdo al análisis y a las conclusiones se recomienda lo siguiente:

1. De acuerdo a la disponibilidad presupuestal, culminar el cambio total de las llaves de los servicios higiénicos.
2. De acuerdo a la disponibilidad presupuestal reemplazar progresivamente las actuales luminarias por lámparas ahorradoras y dispositivos que maximicen la luminosidad.

Es cuanto informo a usted para los fines del caso.

Atentamente,

c.c: arch.

  
OSCAR FROILAN OLAYA CASTILLO  
Jefe de Logística  
Oficina de Administración

**Formato N° 01**  
**“Consumo de agua potable”**

<b>Consumo de agua potable año 2010</b>				
<b>Tipo de tarifa: Estatal</b>				
<b>Mes</b>				<b>Índice de consumo de agua m3/ número de personas</b>
Enero				4.84
Febrero				5.36
Marzo				
Abril				
Mayo				
Junio				
Julio				
Agosto				
Septiembre				
Octubre				
Noviembre				
Diciembre				
<b>Promedio</b>				<b>5.10</b>


  
 OFICINA DE ADMINISTRACIÓN  
 JEFE  
 LOG  
 O. OLAVI

**Formato N° 02**  
**“Consumo de energía”**

<b>CONSUMO DE ENERGIA AÑO 2010</b>
<b>TIPO DE TARIFA : BT4</b>

<b>Mes</b>	Consumo de Energía Activa (KW.h)					<b>Indicador K.w.h de energía eléctrica consumida / Número de personas</b>
Enero						151.84
Febrero						234.09
Marzo						
Abril						
Mayo						
Junio						
Julio						
Agosto						
Septiembre						
Octubre						
Noviembre						
Diciembre						
<b>Promedio</b>						<b>192.97</b>


  
 O. OLAIN

**Formato N° 03**  
**“Consumo de papel bond A-4”**

<b>Consumo de papel A-4 año 2010</b>				
<b>Unidad de medida Millar</b>				
<b>Mes</b>				<b>Índice de consumo de papel millar / número de personas</b>
Enero				0.13
Febrero				0.41
Marzo				
Abril				
Mayo				
Junio				
Julio				
Agosto				
Septiembre				
Octubre				
Noviembre				
Diciembre				
<b>Promedio</b>				<b>0.27</b>


  
 OFICINA DE ASesoría JURÍDICA  
 D. OLIVERA

Formato N° 04

“Consumo de Combustibles”

Consumo de Combustibles							
Ejercicio 2010							
Mes							Total general en S/.
Enero							18,150.25
Febrero							20.195.85
Marzo							
Abril							
Mayo							
Junio							
Julio							
Agosto							
Septiembre							
Octubre							
Noviembre							
Diciembre							
<b>Promedio</b>							<b>19,173.05</b>


  
 O. OLAVE
 

ANEXO N° 05

Formato "Generación de residuos"

Generación de Residuos Ejercicio 2010						
Mes	N° de personas	Papeles y cartones	Vidrios	Plásticos	Cartucho de tinta y toner	Metales (Hierro, cobre, aluminio, etc.)
		Kls.	Kls.	Kls.	Kls.	Kls.
Enero		1,000	10	8	0	0
Febrero		950	8	10	0	0
Marzo						
Abril						
Mayo						
Junio						
Julio						
Agosto						
Septiembre						
Octubre						
Noviembre						
Diciembre						
Promedio		975	9	9	0	0


  
 OFICINA DE ASesoría JURÍDICA  
 J. L. S.  
 O. OLIVERA